

Programme

Typographie

Histoire de la lettre et des signes
Les caractères et les mesures typographiques
L'enrichissement et les niveaux de lecture
Les alignements du texte
L'orthotypographie:
les règles d'orthographe appliquées au texte :
la ponctuation - les césures – les accords - l'emploi
des capitales et des bas de casse, de l'italique...
Les chiffres en écriture arabe et en romain
Les signes de corrections typographiques
Les règles d'espaces
Le calibrage du comptage de signes copies à la
mise en page.

Application

Le stagiaire pourra saisir un texte tout en veillant
à l'orthographe et syntaxe des mots et phrases,
ainsi réaliser des mises en page qui respectent les
«règles de l'art».

Objectif :

Reconnaissance des caractères, les grandes familles typographiques. Les critères de lisibilité et les règles typographiques. Ce module permet d'acquérir les bases de la lettre, les classifications typographiques, les règles typographiques en vigueur dans l'édition imprimée.

Règles grammaticales, orthographiques, conventions culturelles, règles esthétiques et historiques.

La relecture, les signes de correction, l'apprentissage de la codification des corrections dans les métiers de l'édition seront abordés de manière concrète.

Le stagiaire sera capable de réaliser des mises en page qui respectent les «règles de l'art».